

INFORMATION OM BESKYTTELSE AF FYSISKE PERSONER I FORBINDELSE MED BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER

Forordning (EU) 2016/679, art. 13 ()

Denne informationsmeddelelse i henhold til EU-forordning 2016/679 (GDPR) forklarer, hvordan vi behandler personoplysninger. I overensstemmelse med ovennævnte lovgivning og deraf følgende rettigheder og forpligtelser oplyses følgende:

1. Dataansvarlig - Den dataansvarlige er Det Italienske Udenrigsministerium MAECI C.F.80213330584, i skikkelse af dens juridiske repræsentant pro tempore, som i det konkrete tilfælde handler gennem den ordregivende myndighed som identificeret i udbudsmaterialet: - e-mail: urp@esteri.it; PEC: ministero.affariesteri@cert.esteri.it;

2. Den dataansvarlige repræsentant kan kontaktes på følgende mailadresse: rpd@esteri.it ; PEC: rpd@cert.esteri.it).

3. Formål med databehandlingen - Personoplysninger behandles og indsamles til følgende formål:

A. administrative og regnskabsmæssige formål i forbindelse med evaluering af den registreredes anmodning forud for kontraktindgåelse (f.eks. om registrering i leverandørregistret), evaluering af opgaven og eventuel opfyldelse af samme.

B. opfyldelse af juridiske forpligtelser (f.eks. anti-hvidvaskning kontrol, indberetning af skatteoplysninger), bestemmelser og/eller EU-regler samt normer udstedt af tilsyns- og kontrolmyndigheder eller af andre kompetente myndigheder.

4. Retsgrundlaget for databehandlingen - Til formålene angivet i punkt A) er behandlingen nødvendig af hensyn til opfyldelse af en kontrakt, som den registrerede er part i, eller af hensyn til gennemførelse af foranstaltninger, der træffes på den registreredes anmodning forud for indgåelse af en kontrakt, jf. artikel 6, stk. 1, litra b), i EU forordning 2016/679. Til de formål, der er angivet i punkt B), er behandlingen nødvendig for at overholde en retlig forpligtelse, som den dataansvarlige er underlagt, og levering af oplysningerne er obligatorisk i henhold til artikel 6, stk. 1, litra c), i EU-forordning 2016/679.

5. Metode til behandling og opbevaring af personoplysninger - Personoplysninger behandles ved hjælp af manuelle, computeriserede og telematiske værktøjer (webadministrationssoftware) på en måde, der er strengt forbundet med selve enhedens formål og under alle omstændigheder på en sådan måde, at sikkerhed og fortrolighed garanteres i overensstemmelse med gældende lovgivning. Den dataansvarlige forpligter sig til at beskytte og kontrollere personoplysninger vha. passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at imødegå risikoen for ødelæggelse eller tab, uautoriseret adgang eller behandling, der ikke er tilladt eller ikke er i overensstemmelse med de formål, hvortil de blev indsamlet. I overensstemmelse med principperne om lovlighed, formålsbegrænsning og minimering skal oplysningerne opbevares i hele behandlingens varighed og også derefter i det tidsrum, der er nødvendigt for at opfylde de forpligtelser, der påhviler enheden [enheden], og for at opfylde alle juridiske forpligtelser, der er forbundet hermed, også med hensyn til forvaltning af offentlige arkiver i overensstemmelse med kodeksen for etik og god adfærd for behandling af personoplysninger til historiske og statistiske formål.

6. Særlige kategorier af personoplysninger - Oplysninger, der afslører racemæssig eller etnisk oprindelse (med henvisning til statsborgerskabsbeviset), helbredes oplysninger vedrørende en persons sexliv eller seksuelle orientering, politiske og fagforeningsmæssige, religiøse, filosofiske og andre sammenlignelige overbevisninger, der kan betegnes som »særlige kategorier af personoplysninger«, samt

oplysninger om straffedomme og lovovertrædelser i henhold til artikel 10 i EU-forordning 2016/679, behandles udelukkende med den registreredes samtykke i forbindelse med udførelsen af opgaver og funktioner til opfyldelse af de forpligtelser, der følger af lovgivningen, og til de formål, der er angivet i punkt 3 ovenfor, og i henhold til det retsgrundlag, der er angivet i punkt 4.

7. Modtagere - De personoplysninger, der behandles af enheden, kan kommunikeres til offentlige enheder og emner i overensstemmelse med bestemmelserne i gældende lovgivning samt til konsulenter, der er udpeget af enheden selv. De data, der leveres af den registrerede, kan også kommunikeres til eksterne parter såsom konsulenter, advokater, virksomheder, der leverer hardware, software og administrerer computernetværk og systemer (outsourcere), virksomheder til dokumentarkivering og opbevaringstjenester samt protektioner, organisationer, foreninger, virksomheder. Den registrerede person giver sit samtykke til offentliggørelse af ovennævnte data og de væsentlige elementer i den indgåede kontrakt på den kontraherende parts websted i overensstemmelse med den italienske lovgivning om gennemsigtighed i offentlige kontrakter.

8. Overførsel af oplysninger til udlandet - I henhold til artikel 49 kan personoplysninger overføres til tredjelande uden for Den Europæiske Union eller til internationale organisationer, hvor overførslen er nødvendig for opfyldelsen af kontrakten eller for udførelsen af foranstaltninger forud for kontrakten, der er truffet på anmodning af den registrerede.

9. Den registreredes rettigheder - Den registreredes rettigheder er fastsat i artikel 15 til 22 i EU-forordning 2016/679, herunder retten til at:

- Anmode om bekræftelse af eksistensen af deres personoplysninger eller andet.
- Til enhver tid at få adgang til egne oplysninger.
- At få oplyst formålet med behandlingen, kategorierne af person oplysninger, de modtagere eller kategorier af modtagere, som personoplysningerne er eller vil blive videregivet til, og om muligt opbevarings-perioden (artikel 15).
- Få rettet eller, hvis data behandles i strid med loven eller i tilfælde af ufuldstændige eller ukorrekte data, opnå sletning eller blokering af data (art. 16) (art. 17).
- Opnå begrænsning af databehandlingen (art. 18).
- Opnå portabilitet af data, dvs. modtage dem fra en dataansvarlig i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format og overføre dem til en anden dataansvarlig uden hindring (art. 20).
- At gøre indsigelse mod behandlingen af ens egne data til enhver tid af legitime grunde (art. 21).
- At gøre indsigelse mod automatiseret beslutningstagning vedrørende fysiske personer, herunder profilering.
- Bede den dataansvarlige om at opdatere, supplere eller begrænse behandlingen af oplysninger om en selv (art. 22).
- Til enhver tid at trække sit samtykke tilbage, uden at det berører lovligheden af den behandling, der er baseret på det samtykke, der blev givet før tilbagetrækningen (artikel 7).
- At indgive en klage til en tilsynsmyndighed, nemlig i den medlemsstat, hvor han/hun normalt bor eller arbejder, eller hvor den påståede overtrædelse fandt sted. I Italien er denne myndighed »Garante per la protezione dei dati personali«, der er oprettet ved lov nr. 675 af 31. december 1996 (<http://www.garanteprivacy.it/>) (art. 77).

Ovennævnte rettigheder kan til enhver tid udøves ved at skrive til den dataansvarlige på den e-mailadresse, der er angivet i punkt 1.

Sted og dato, _____

Med sin underskrift bekræfter underskriveren at have læst og accepteret ovenstående:
