

**AMBASCIATA D'ITALIA IN COPENAGHEN**

**RICHIESTA DI CERTIFICATO DI ISCRIZIONE FAMIGLIA  
(solo per iscritti Aire in Danimarca)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(giorno/ mese/ anno)

residente al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Telefono ( ) \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**CHIEDE il rilascio del certificato iscrizione famiglia.**

Si allega copia di un documento d'identità del richiedente.

Data/ \_\_\_\_\_ Firma/\* \_\_\_\_\_

-----

Il costo del certificato è di DKK 82,00 da pagare in contanti presso lo sportello del Consolato o con versamento bancario sul conto della Danske Bank:

Reg. 4001	Swift: DABADKKK
Conto: 10945038	IBAN: DK6730000010945038

Il certificato di iscrizione famiglia contiene i dati anagrafici di tutti i componenti del nucleo familiare iscritti all'Aire in Danimarca. Per l'emissione di Certificato di residenza, Certificato di iscrizione Aire e Certificato di stato di famiglia é necessario rivolgersi al comune italiano di iscrizione Aire.

\* Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati personali riguardante i servizi consolari (ad esclusione di visti e cittadinanza), ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) 2016/679.

Tale informativa può essere visionata sul sito dell'Ambasciata d'Italia a Copenaghen, all'interno della sezione dedicata alla modulistica.